



# División de Licencias Comerciales

Centro de Recursos del Vecindario

Gobierno Unificado del condado de Wyandotte-Kansas City y Kansas

4953 State Avenue  
Kansas City, Kansas 66101  
[www.wycokck.org/business](http://www.wycokck.org/business)

Teléfono: (913) 573-8780

Fax: (913) 573-8622

Correo electrónico: [businesslicense@wycokck.org](mailto:businesslicense@wycokck.org)

## Memorándum de licencia de ocupación de residencia

### Generalidades:

**Nombres de solicitantes:** \_\_\_\_\_ **Nombre de empresa:** \_\_\_\_\_

Dirección: \_\_\_\_\_ Ciudad / Estado: \_\_\_\_\_ Cód. Postal: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Email: \_\_\_\_\_

### Información de la empresa

**Elija una:**  Empresa nueva  Empresa existente  Cambio de ubicación

¿Qué tipo de empresa está operando?: \_\_\_\_\_

¿Qué parte del negocio se realiza en la casa?: \_\_\_\_\_

¿Se guardarán equipos o materiales de la empresa en la residencia o en la propiedad?  Sí  No

En caso afirmativo, explique: \_\_\_\_\_

¿Se mantendrán vehículos con un peso bruto de más de 10,000 lb en la propiedad:  Sí  No

En caso afirmativo, explique: \_\_\_\_\_

¿Habrá mercancía a la venta o de inventario que se reciba o se despache desde la propiedad?:  Sí  No

En caso afirmativo, explique: \_\_\_\_\_

¿Se guardarán insumos para la elaboración de mercancía en la casa? (Si corresponde):  Sí  No  N/C

### Solo para empresas de alimentos:

Ubicación donde se prepararán los alimentos: \_\_\_\_\_

Ubicación donde se estacionará el camión/remolque cuando no se esté usando: \_\_\_\_\_

**Solo para guarderías:** Número de niños que estarán en el sitio a la vez: \_\_\_\_\_

Por este medio certifico que la ocupación propuesta de la residencia se realizará completamente dentro de mi casa en la dirección antes mencionada y que no violaré ninguna de las restricciones del Código de Ordenanzas del Gobierno Unificado o las establecidas por la Sección 27-609(1)(a-f) de la manera siguiente:

- a. No se levantarán anuncios ni letreros exteriores y no se permitirán exhibiciones o actividades exteriores diferentes de las actividades residenciales. Los anuncios no incluirán la dirección sino solamente un número de teléfono.
- b. Solo miembros de la familia inmediata que residan en el domicilio participarán en la ocupación de la residencia.
- c. No se usarán máquinas ni equipos que interfieran con la recepción de radio o de televisión en las propiedades aledañas.
- d. No se usarán equipos pesados, camiones de más de 10,000 lb de relación de peso bruto (GVWR) ni se guardarán otros objetos que no sean de carácter residencial en las instalaciones.
- e. No se realizará la venta de mercancía en las instalaciones ni se prestarán servicios que requieran de la presencia del cliente, salvo de manera irregular o incidental.
- f. No se mantendrá un inventario ni almacenamiento de mercancía en las instalaciones, excepto muestras. Las ocupaciones de residencias que no cumplan con los criterios de esta subsección se permitirán únicamente mediante un permiso de uso especial, pero además deberán cumplir con los requisitos de uso auxiliar en cuanto al almacenamiento de equipos, materiales o vehículos.

Una vez obtenida la aprobación del personal de Planificación y Diseño Urbano y de Inspección de Construcciones, finalizará el proceso de registro con la División de Licencias Comerciales.

Firma del representante de la empresa: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_

### SOLO PARA USO DEL PERSONAL

Nº de parcela: \_\_\_\_\_ Uso de suelo: \_\_\_\_\_

¿Requiere permiso de uso especial?  Sí  No Número SUP: \_\_\_\_\_

Aprobado  Rechazado

Explicación de rechazo, o instrucciones adicionales para la aprobación:

---

---

---

---

Miembro del personal: \_\_\_\_\_ Firma: \_\_\_\_\_ Fecha: \_\_\_\_\_